

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština Hrvatskog udruženja slatkovodnih ekologa, održana 24. rujna 2015. godine, donijela je

STATUT

Hrvatskog udruženja slatkovodnih ekologa

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom određuju se naziv, sjedište, zastupanje, znak udruge i njegov izgled, izgled pečata, područja djelovanja, ciljevi te djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, način ostvarivanja javnosti rada udruge, uvjeti i načini učlanjivanja i prestanka članstva te prava, obveze, odgovornosti i stegovne odgovornosti članova, način vođenja popisa članova, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata, imovina, načini stjecanja i raspolaganja imovinom, postupci s imovinom u slučaju prestanka djelovanja udruge, izbor likvidatora udruge, prestanak postojanja udruge te način rješavanja sporova i druga pitanja od značaja za Hrvatsko udruženje slatkovodnih ekologa (u daljnjem tekstu: Društvo).

Članak 2.

Naziv Društva je **Hrvatsko udruženje slatkovodnih ekologa**.

Skraćeni naziv Društva je **HUSEk**.

Naziv Društva na engleskom jeziku je **Croatian association of freshwater ecologists**.

Skraćeni engleski naziv Društva je **CAFE**.

Društvo je samostalna, dobrovoljna, strukovna i znanstvena udruga.

Sjedište Društva je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 3.

Društvo je registrirano pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

Društvo je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Društvo ima znak. Znak čine dvije stilizirane valovite tamnoplave površine vode koje se kaskadno spuštaju preko dva crvena šahovska polja tvoreći slap s pjenom. Na valovitoj tamnoplavoj površini je položen smeđi hrastov list na kojem se nalazi odrasla jedinka vodencvijeta. U donjem desnom kutu ispisana je kratica Društva: HUSEk.

Članak 5.

Društvo ima pečat. Pečat Društva je okruglog oblika promjera 4 cm. Čini ga znak, a uz njegov rub upisan je tekst: Hrvatsko udruženje slatkovodnih ekologa - Zagreb.

Članak 6.

Društvo predstavljaju i zastupaju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

II

CILJEVI I DJELATNOSTI DRUŠTVA

Članak 7.

Ciljevi Društva su:

- promicanje i razvitak ekologije i znanosti o slatkim vodama na popularnoj, stručnoj i znanstvenoj razini

- unapređenje studijskih programa biologije na Sveučilištu u Zagrebu i drugim sveučilištima i veleučilištima u Hrvatskoj
- očuvanje i zaštita voda, vodenih, priobalnih i okolnih staništa te vodnih organizama i biološke raznolikosti
- povezivanje u svrhu stručne i znanstvene suradnje sa studentskim, građanskim i drugim organizacijama u Republici Hrvatskoj i u svijetu
- doprinos ostvarivanju modernog, slobodnog, demokratskog, pluralnog, tolerantnog, nenasilnog društva i društva znanja.

Društvo sukladno ciljevima djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Članak 8.

U svrhu ostvarenja svojih ciljeva Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

- potiče i obavlja istraživačke djelatnosti u području ekologije i znanosti o slatkim vodama
- tiska i distribuira publikacije (promotivne, popularne, stručne ili znanstvene) u skladu s posebnim zakonskim propisima
- pokreće i obavlja edukativne, stručne i znanstvene projekte s ciljem unapređenja ekologije, slatkovodnih znanosti i struke, očuvanja i zaštite voda, vodenih, priobalnih i okolnih staništa te vodnih organizama i biološke raznolikosti
- organizira radionice u svrhu širenja znanja o slatkim vodama i o stručnom radu vezanom uz istraživanje slatkih voda i ekologiju
- sudjeluje u organizaciji i održavanju domaćih i međunarodnih skupova, seminara, izložaba i sličnih sadržaja na temu ekologije i slatkih voda
- surađuje i sudjeluje u akcijama i programima sa sličnim organizacijama u Republici Hrvatskoj i u svijetu
- promiče struku u sredstvima javnog priopćavanja
- surađuje i razmjenjuje informacije s odgojno-obrazovnim institucijama te matičnom kućom za prirodoslovlje u Republici Hrvatskoj - Hrvatskim prirodoslovnim muzejom.

Članak 9.

Načela djelovanja Društva su: poštivanje različitosti stavova, misli i ideja, sloboda izbora, samostalnost organizacije u radu, javnost i demokratičnost mišljenja te odgovornost pojedinca i organizacije.

Članak 10.

Rad Društva je javan. Javnost rada Društva ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- javnim priopćavanjem.

III

ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 11.

Članstvo u Društvu je dobrovoljno. Članom Društva može postati svaka osoba koja prihvati Statut i druge akte Društva što potvrđuje ispunjavanjem pristupnice. Član mora ispunjavati i uvjete propisane u člancima 12., 13. ili 14. ovog Statuta. Zahtjev za članstvo podnosi se Upravnom odboru Društva ispunjavanjem pristupnice. O primanju u članstvo odlučuje Upravni odbor Društva, a osoba kojoj je osporeno članstvo ima pravo žalbe Skupštini Društva čija je odluka konačna. Po primitku odluke o primanju u članstvo novi član dužan je platiti propisanu članarinu nakon čega postaje član društva i biva upisan u Registar članova Društva. Prepreka članstvu ne smije biti nacionalna, spolna, rasna, socijalna ili vjerska pripadnost.

Članstvo u Društvu ima tri vida:

- a. redovno članstvo
- b. izvanredno članstvo

c. počasno članstvo.

Registar članstva vodi Tajnik Društva. U Registar se uvode podaci o: osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB-u), datumu i mjestu rođenja, adresi prebivališta i zaposlenja, broju telefona/mobitela, e-mail adresi, datumu pristupanja Društvu, kategoriji članstva i akademskom stupnju te datumu prestanka članstva u Društvu.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Visinu članarine određuje Upravni odbor.

Članak 12.

Redovnim članom Društva može postati svaka punoljetna, poslovno sposobna fizička osoba koja želi amaterski ili profesionalno djelovati na polju znanosti o slatkim vodama i ekologije, a prihvatila je odredbe Statuta i druge akte Društva.

Članak 13.

Izvanrednim članom Društva može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je prihvatila odredbe Statuta i druge akte Društva.

Članak 14.

Počasnim članom Društva može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je izuzetno doprinijela djelovanju te ciljevima Društva. Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Društva. Odluku o imenovanju donosi Skupština na zasjedanjima natpolovičnom većinom glasova svih prisutnih redovnih članova Društva. Počasni članovi imenuju se doživotno i oslobođeni su plaćanja članarine.

Članak 15.

Izvanredni i počasni članovi Društva imaju savjetodavnu ulogu i ne mogu biti birani u Upravni odbor, a njihovo sudjelovanje u radu Skupštine definirano je člankom 25. ovog Statuta.

Članak 16.

Prava, obveze, odgovornosti i stegovne odgovornosti članova su:

- pridržavati se Statuta, programskih ciljeva i drugih odredaba i odluka tijela i odbora Društva
- sudjelovati u radu Društva
- kao redovni član Društva birati i biti biran u sva tijela Društva i tijela drugih organizacija kao predstavnik Društva
- tražiti pomoć u ostvarivanju svojih prava iz područja djelovanja Društva
- biti informiran o radu Društva
- birati i biti biran u tijela upravljanja Društvom (samo redovni članovi)
- ocjenjivati rad Društva
- svojim djelovanjem štititi interese, ugled i čast Društva
- čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obaveze
- plaćati članarinu (osim počasnih članova).

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Društva.

Članovi Društva stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenjem zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanjem odredaba Statuta
- nepoštivanjem odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanjem preuzetih obveza
- nesavjesnim izvršavanjem obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Društvu
- nesavjesnim ili nezakonitim raspolaganjem imovinom Društva
- narušavanjem ugleda Udruge.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku kojeg može pokrenuti bilo koji član Društva pisanim zahtjevom Upravnom odboru.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Društvo.

Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Skupština.

Članak 17.

Članstvo u Društvu prestaje:

a) redovnim članovima:

- dobrovoljnim istupanjem iz Društva
- neplaćanjem članarine
- isključenjem iz Društva odlukom Upravnog odbora u stegovnom postupku i to ako je član radio protivno načelima i ciljevima definiranim ovim Statutom.

b) izvanrednim članovima:

- dobrovoljnim istupanjem iz Društva
- neplaćanjem članarine
- isključenjem iz Društva odlukom Upravnog odbora u stegovnom postupku i to ako je član radio protivno načelima i ciljevima definiranim ovim Statutom.

c) počasnim članovima:

- dobrovoljnim istupanjem iz Društva
- isključenjem iz Društva odlukom Upravnog odbora u stegovnom postupku i to ako je član radio protivno načelima i ciljevima definiranim ovim Statutom.

Član Društva koji je isključen iz Društva prema odluci Upravnog odbora može u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave odluke, izraziti žalbu na dotičnu odluku Skupštini Društva. Skupština je dužna na prvoj sljedećoj sjednici razmotriti žalbu i donijeti konačnu odluku.

Članak 18.

Društvo se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 19.

Unutar Društva mogu se, prema odluci Upravnog odbora, privremeno ili stalno formirati posebni odbori, povjerenstva, radne grupe i sekcije u svrhu provođenja posebnih aktivnosti vezanih uz djelatnosti navedene u članku 8. ovog Statuta.

Članak 20.

Odbori, povjerenstva, radne grupe i sekcije Društva rade i djeluju u skladu s ovim Statutom i Pravilnikom o svom radu kojeg donosi Upravni odbor prema članku 35. ovog Statuta.

IV

TIJELA DRUŠTVA

Članak 21.

Tijela Društva su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Upravni odbor.

SKUPŠTINA

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom. Skupštinu sačinjavaju poslovno sposobni redovni članovi Društva.

Članak 23.

Skupština može biti redovita i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Društva. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Izvanredno zasjedanje Skupštine saziva se na zahtjev 25 % članova Društva. Zahtjev se upućuje pisanim putem Predsjedniku.

Ako u roku od trideset (30) dana od podnošenja zahtjeva ovlaštenih predlagatelja Predsjednik ne sazove Skupštinu, istu će sazvati predlagatelji zasjedanja. Predlagatelji su dužni naznačiti dnevni red te mjesto i dan održavanja sjednice i pripremiti Skupštinu. Na izvanrednoj sjednici Skupština odlučuje samo o onim pitanjima zbog kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 24.

Skupštinom predsjedava Predsjednik, a u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik Društva. U slučaju odsutnosti Dopredsjednika, član s najduljim članstvom u Društvu predsjedava sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivu Udruge. Zapisnik vodi zapisničar, a ovjeravaju zapisničar i ovjerovitelj koje izabire Skupština.

Članak 25.

Skupština može valjano odlučivati ako joj prisustvuje najmanje 25 % članova Skupštine. Ako na Skupštini ne bude prisutno najmanje 25 % članova Skupštine, sjednica Skupštine odgađa se pola sata, nakon čega pravovaljano odlučuje bez obzira na broj prisutnih članova Skupštine.

Odluke Skupštine donose se natpolovičnom većinom glasova svih prisutnih članova Skupštine. U slučaju jednakog broja glasova, glas Predsjednika je odlučujući. Izvanredni i počasni članovi mogu sudjelovati u radu Skupštine samo putem rasprava, prijedloga i sugestija, ali nemaju pravo neposrednog odlučivanja putem glasovanja. Glasovanje u Skupštini u pravilu je javno, a u iznimnim slučajevima može biti i tajno. O tajnom se glasovanju neposredno prije glasovanja izjašnjava Skupština natpolovičnom većinom glasova svih prisutnih članova Skupštine, a na prijedlog bilo kojeg redovnog člana Društva.

Članak 26.

Skupština Društva:

- utvrđuje politiku razvitka Društva
- daje smjernice za rad Društva
- donosi, usvaja i mijenja Statut Društva na prijedlog Upravnog odbora
- odobrava financijski plan i financijska izvješća koja predlaže Upravni odbor
- donosi druge akte i odluke važne za rad Društva
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Društva
- bira i razrješuje članove Upravnog odbora Društva
- imenuje i opoziva likvidatora Društva
- razmatra i usvaja izvješća o radu Društva koja podnosi Predsjednik

- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Društva
- odlučuje o prestanku rada Društva
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

PREDSJEDNIK

Članak 27.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine. Za svoj je rad Predsjednik odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Članak 28.

Predsjednik:

- zastupa Društvo
- saziva Skupštinu
- rukovodi radom Skupštine
- saziva sjednice Upravnog odbora
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Upravnog odbora i Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Upravnom odboru i Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- podnosi izvješća o radu Društva Skupštini
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Društva
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Društva
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

DOPREDSJEDNIK

Članak 29.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine.

TAJNIK

Članak 30.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

UPRAVNI ODBOR

Članak 31.

Upravni odbor Društva je izvršno tijelo Društva i sastoji se od pet (5) članova, koji moraju biti redovni članovi Društva, s trajanjem mandata od dvije (2) godine.

Član upravnog odbora može postati isključivo redovni član Društva s najmanje dvije uzastopne godine trajanja članstva.

Članak 32.

Upravni odbor čine:

- Predsjednik kojeg bira Skupština neposrednim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih prisutnih članova Skupštine
- Dopredsjednik i tri redovna člana Društva koje predlaže Predsjednik Upravnog odbora, a bira ih Skupština neposrednim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih prisutnih članova Skupštine.

Članak 33.

Predsjednik Društva istovremeno je i Predsjednik Upravnog odbora. Dopredsjednik Društva istovremeno je i Dopredsjednik Upravnog odbora. Predsjednik Društva saziva sjednice Upravnog odbora i Skupštine, predsjedava im, potpisuje odluke i akte te potpisuje financijske spise. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika duljoj od petnaest (15) dana, dužnosti Predsjednika Upravnog odbora preuzima Dopredsjednik Upravnog odbora.

Tajnik Društva vodi i sastavlja zapisnike sjednica Upravnog odbora.

Članak 34.

Upravni odbor:

- vodi cjelokupnu aktivnost Društva između dvije sjednice Skupštine
- u ime Skupštine privremeno donosi odluke i zaključke, usvaja potrebne dokumente te ih na prvom zasjedanju Skupštine podnosi na raspravu i usvajanje
- bira predstavnike Društva u one organizacije s kojima Društvo ostvaruje suradnju
- odlučuje o privremenom ili stalnom formiranju posebnih odbora, povjerenstava, radnih grupa i sekcija unutar Društva na prijedlog Skupštine te donosi i Pravilnike o njihovom radu
- utvrđuje visinu i način naplate članarine
- donosi prijedlog financijskog plana i prijedlog završnog računa te piše izvješća o financijskom poslovanju
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- upravlja imovinom Društva
- donosi odluku o isključenju člana iz Društva
- obavlja druge poslove u skladu s ovim Statutom i zakonskim propisima.

Članak 35.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Društva Upravni odbor može osnovati stalna i povremena povjerenstva ili druga radna tijela Društva.

Odlukom o osnivanju povjerenstva ili drugih radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 36.

Upravni odbor donosi odluke na svojim sjednicama i to natpolovičnom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

V

IMOVINA I NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 37.

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Društvo odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 38.

Društvo stječe imovinu:

- sredstvima od članarine
- namjenskim sredstvima dobivenim od državnih tijela i drugih organizacija u svrhu ostvarivanja postavljenih ciljeva
- iz prihoda ostvarenih djelatnostima definiranim u članku 8. ovog Statuta
- darovima, donacijama, priložima i sl.
- iz prihoda ostvarenih od imovine Društva
- dotacijama iz Državnog proračuna, proračuna općina, gradova i županija
- iz drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 39.

Imovinom Društva raspolaže se odlukama Upravnog odbora.

Članak 40.

Financijsko poslovanje Društva vodi se na temelju važećih zakonskih propisa.

Članak 41.

Društvo financijskim poslovanjem osigurava dugoročnu financijsku stabilnost. Stjecanjem i pribavljanjem financijskih izvora iz članka 38. ovog Statuta formiraju se trajni i povremeni izvori financiranja Društva.

Članak 42.

Društvo za ostvarenje svojih ciljeva može osnovati trgovačko društvo koje može obavljati gospodarsku djelatnost. Gospodarsku djelatnost trgovačko društvo će obavljati u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 43.

U obavljanju svoje djelatnosti Društvo može zasnivati i odgovarajuće stalne i povremene radne odnose. Odluke o primanju djelatnika u radni odnos donosi Upravni odbor.

Članak 44.

Upravni odbor može donijeti poseban Pravilnik o financijsko-materijalnom poslovanju.

VI PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 45.

Društvo prestaje s radom prema odluci Skupštine kao nadležnog tijela i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Društva dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva.

U slučaju da Skupština ne donese drugačiju odluku, prestankom postojanja Društva, njegova imovina se poklanja Zoologijskom zavodu Biološkog odsjeka Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, a prikupljeni biološki materijal Hrvatskom prirodoslovnom muzeju.

Članak 46.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruhu kao osoba ovlaštena za zastupanje udruhu do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruhu iz registra udruhu.

VII RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 47.

Spor/sukob interesa u Društvu postoji ako se radi o pravima i interesima članova kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Društva u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Društva. Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Društvom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruhu, o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruhu podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruhu zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Statut Društva donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova svih prisutnih članova Skupštine nakon provedene rasprave. Izmjene i dopune Statuta donose se kao i sam Statut. Statut stupa na snagu danom donošenja.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruhu.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku. Prijedlog izmjena i dopuna Predsjednik je dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 49.

Za tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata Društva nadležan je Predsjednik i Upravni odbor.

Članak 50.

Pitanja koja nisu pobliže uređena ovim Statutom mogu se urediti drugim propisima Društva u skladu s ovim Statutom i važećim propisima.

U Zagrebu, 24. rujna 2015. godine.



Predsjednik Hrvatskog udruženja slatkovodnih ekologa
Dr. sc. Marko Miliša



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/15-02/2892, URBROJ: 251-07-11-17-2 od 27. rujna 2017. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



